



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه گنبدکاووس

راهنمای ثبت نام غیر حضوری
نو دانشجویان دوره کارشناسی ارشد
ناپیوسته دانشگاه گنبدکاووس

سال ۱۳۹۹

تذکر ۱: خواهشمند است راهنمای ثبت نام غیرحضوری را با دقت مطالعه کرده و پس از اطمینان از تکمیل مدارک مورد نیاز نسبت به ثبت نام غیرحضوری خود اقدام فرمایید.

تذکر ۲: پیشنهاد می گردد از مرورگرهای کروم و یا فایرفاکس جهت انجام امور ثبت نام استفاده نمایید.

تذکر ۳: از هرگونه مراجعه حضوری به دانشگاه جهت ثبت نام خودداری فرمایید.

تذکر ۴: تاریخ و نحوه تحویل مدارک و تشکیل پرونده متعاقباً از طریق وبگاه دانشگاه و سایر راه های ارتباطی اطلاع رسانی خواهد شد.

تذکر ۵: جهت ارتباطات موثر دانشگاه با شما، در ثبت اطلاعات تماسی خود از جمله شماره تماس (حاوی پیام رسان فعال)، رایانامه و آدرس صحیح محل اقامت به همراه کدپستی دقت لازم را داشته باشید.

فهرست مطالب

۲ اقدامات قبل از ثبت نام

۳ ثبت نام تاییدیه تحصیلی

۴ دریافت کارنامه های سلامت جسم و روان

۵ تکمیل پرسش نامه فرهنگی-اجتماعی دانشجویان

۶ تهیه مدارک مورد نیاز ثبت نام غیرحضوری

۸ اقدام به ثبت نام

۸ گردش کار ثبت نام غیرحضوری

۹ ورود به سامانه پذیرش دانشگاه

۱۰ پرداخت هزینه ثبت نام

۱۱ ثبت اطلاعات

۱۲ تایید تعهدات

۱۳ بارگذاری مدارک

۱۴ دریافت برگه های اطلاعات ثبت نام

۱۵ ارسال جهت بررسی توسط کارشناسان

۱۶ دریافت برگه تثبیت ثبت نام

۱۷ اقدامات پس از ثبت نام

۱۷ ورود به سامانه جامع دانشگاه

۱۸ دریافت معافیت تحصیلی (دانشجویان مشمول قانون خدمت وظیفه عمومی)

۱۹ دریافت فرم تثبیت انتخاب واحد

۲۰ دریافت مدارک و تشکیل پرونده

۲۰ اطلاعات تماس

اقدامات قبل از ثبت نام



*** از کد رهگیری حتماً تصویر تهیه شود ***

در صورت مشاهده مغایرت در اطلاعات و یا عدم وجود اطلاعات مقاطع فارغ التحصیلی، از طریق دانشگاه محل تحصیل خود سنجی بفرمایید.

مشخصات فردی

نام خانوادگی : نام پدر :
شماره شناسنامه : تاریخ تولد :

کارشناسی ناپیوسته

دانشگاه : گنبد کاووس	رشته تحصیلی :	نوع دوره قبولی : -
تاریخ شروع تحصیل :-	تاریخ فارغ التحصیلی :	معدل :
وضعیت تحصیلی : فارغ التحصیل		

کاردانی پیوسته

دانشگاه : آزادشهر	رشته تحصیلی : []	نوع دوره قبولی :-
تاریخ شروع تحصیل :-	تاریخ فارغ التحصیلی : []	معدل : []
وضعیت تحصیلی : فارغ التحصیل		

دریافت کارنامه‌های سلامت جسم و روان

پذیرفته‌شدگان محترم ملزم هستند تا با مراجعه و ثبت نام در سامانه جامع امور دانشجویان (سجاد) وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به آدرس <https://portal.saorg.ir> نسبت به اخذ کارنامه‌های سلامت جسم و روان خود اقدام نمایند.

توجه به نکات ذیل ضروری است:

- ثبت نام در سامانه: <https://portal.saorg.ir/registration-the-applicant>
- کارنامه سلامت جسم دانشجویان: <https://portal.saorg.ir/physicalhealth>
- کارنامه سلامت روان دانشجویان: <https://portal.saorg.ir/mentalhealth>
- ثبت نام در سامانه، نیازمند داشتن رایانامه و شماره همراه معتبر و در دسترس است.
- لازم است با شماره همراه و رایانامه شخصی خود در سامانه ثبت نام نمایید. اطلاع رسانی های بعدی و همچنین ورود به سامانه، بر اساس اطلاعات اولیه وارد شده توسط متقاضی انجام می شود.
- برای سهولت در تکمیل فرم‌ها بهتر است از لپ تاپ یا کامپیوتر استفاده نمایید و از تلفن همراه استفاده نفرمایید.
- مراحل تکمیل فرم کارنامه‌های سلامت جسم و روان با دریافت کد پیگیری و خروجی کارنامه، پایان می یابد.
- پس از دریافت کد پیگیری حتماً آن را یادداشت فرمایید و کارنامه‌ها را ذخیره نمایید، زیرا هنگام ثبت نام در سامانه پذیرش نو دانشجویان دانشگاه باید کارنامه‌های سلامت جسم و روان را بارگذاری نمایید.

متقاضی محترم درخواست شما با کد پیگیری [] در سامانه سجاد با موفقیت ثبت گردید

چاپ خروجی کارنامه سلامت ضروری است، برای چاپ **اینجا** را کلیک کنید.

لطفاً فرم کارنامه سلامت جسم را نیز (در صورت عدم پاسخ دهی) تکمیل نمایید.

متقاضی محترم درخواست شما با کد پیگیری [] در سامانه سجاد با موفقیت ثبت گردید

چاپ خروجی کارنامه سلامت ضروری است، برای چاپ **اینجا** را کلیک کنید.

لطفاً فرم کارنامه سلامت روان را نیز (در صورت عدم پاسخ دهی) تکمیل نمایید.

 دانشگاه گنبد کاووس مرکز بهداشت و درمان	کارنامه سلامت روان سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰	نام و نام خانوادگی: [] شماره ثبت نام: []
دانشجوی گرامی: جناب آقای/سرکار خانم: [] رشته تحصیلی: [] علوم ورزشی شماره تلفن همراه: []		
کد پیگیری کارنامه سلامت روان: []		
ضمن عرض تبریک به مناسبت آغاز سال تحصیلی، از همکاری شما تشکر می کنیم و برای شما آرزوی سلامتی داریم. اطلاعات متفرع در این برگه به منزله تأیید شرکت شما در طرح پایش سلامت روان دانشجویان است.		
همچنین در صورتی که اعضای می کنید به خدمات مشاوره و روانشناختی نیاز دارید می توانید خودتان یا مرکز مشاوره دانشگاه تماس گرفته و از خدمات این مرکز استفاده کنید.		
با آرزوی موفقیت برای شما مرکز مشاوره دانشگاه گنبد کاووس		

۱۳۹۹/۸/۰۱ ۱۳:۵۱

 دانشگاه گنبد کاووس مرکز بهداشت و درمان	کارنامه سلامت جسم دانشجویان ورودی جدید سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰	نام و نام خانوادگی: [] شماره ثبت نام: []
دانشجوی گرامی با تبریک و عرض خیر مقدم به مناسبت ورود شما به خانواده بزرگ آموزش عالی ایران، خواهشمند است فرم حاضر را در صورت لزوم به مراجه پزشکی و اعلام زمان مراجعه که متعاقباً اعلام میگردد به مرکز بهداشت و درمان دانشگاه تحویل دهید. بدین است پس از تحویل فرم و معیور شدن آن توسط مرکز بهداشت و ارائه به اداره کل آموزش دانشگاه، فرآیند ثبت نام شما تکمیل خواهد شد.		
اداره کل آموزش دانشگاه گنبد کاووس با سلام احتراماً به استحضار می رساند، آقای/خانم [] دانشجوی رشته [] جهت تکمیل فرآیند کارنامه سلامت به مرکز بهداشت دانشگاه مراجعه کرده است و جهت ادامه فرآیند ثبت نام به آن اداره کل معرفی می گردد.		
مهر و امضاء مرکز بهداشت و درمان		
خروجی کارنامه سلامت جسم دانشجویان ورودی جدید سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰		

نام و نام خانوادگی	کد پیگیری کارنامه سلامت	دانشگاه: علوم انسانی و علوم ورزشی
سن	جنس: مرد	تعلیم: معیار
شماره ثبت نام	تعلیم: []	رشته تحصیلی: []
مقطع تحصیلی کارشناسی	سنگین: []	خارج: []

کارشناس محترم مرکز بهداشت، دانشجوی حاضر با توجه به پاسخ داده شده به سوالات شماره ۵۹، لازم است توسط پزشک ویزیت شود

تکمیل پرسش‌نامه فرهنگی-اجتماعی دانشجویان

پرسشنامه‌ای که در اختیار شما با مراجعه به آدرس http://smauni.ir/?page_id=۱۳۱۱ قرار می‌گیرد، مربوط به برخی از ویژگی‌های فرهنگی-اجتماعی دانشجویان است که داشتن شناخت لازم از آنها به برنامه‌ریزی و ارائه خدمات فرهنگی کمک می‌کند. **پرسشنامه فاقد نام و نشان است.** لازم است با دقت و صحت به همه پرسش‌های طرح شده پاسخ دهید. پس از ثبت موفقیت آمیز تمامی پاسخ‌ها، پیامی همچون تصویر ذیل به شما نمایش داده خواهد شد.

از اینکه نظر خود را ثبت کردید از شما سپاس‌گزاریم. در صورتی که دانشگاه از شما تأییدیه خواسته است، از همین پیام عکس بگیرید و بارگذاری کنید.

تهیه مدارک مورد نیاز ثبت نام غیر حضوری

۱. اسکن عکس تمام رخ ۳*۴ یا ۶*۴ زمینه سفید بدون حاشیه اضافی، اثر مهر، منگنه و هر گونه لکه تهیه شده در سال جاری (اسکن عکس از روی کارت های شناسایی قابل قبول نیست)؛
۲. اسکن تمامی صفحات شناسنامه؛
۳. اسکن کارت ملی (پشت و رو)؛
۴. فایل یا تصویر کارنامه های سلامت جسم و روان؛
۵. نظام وظیفه (برادران)
 - غیر مشمولان
 - اسکن کارت پایان خدمت هوشمند؛
 - یا اسکن کارت معافیت دائم هوشمند؛
 - یا اسکن گواهی پایان خدمت دوره ضرورت؛
 - مشمولان
 - برگ معافیت موقت هولوگرام دار بدون غیبت (پزشکی و کفالت) در مدت اعتبار آن؛
 - یا برگ آماده به خدمت هولوگرام دار بدون غیبت؛
 - یا برگ لغو معافیت تحصیلی؛
۶. تصویر استعلام مدرک تحصیلی (تصویر کد رهگیری)؛
۷. مدارک تحصیلی
 - اسکن اصل مدرک یا گواهی پایان تحصیلات کارشناسی (لیسانس) که در آن معدل قید شده باشد، تاریخ دانش آموزی تا ۱۳۹۹/۱۱/۳۰؛
 - پذیرفته شدگانی که به دلایلی قادر به ارائه اصل یا گواهی پایان تحصیلات کارشناسی نمی باشند، لازم است **فرم مخصوص میانگین تعداد واحدهای گذرانده دانشجویان سال آخر دوره های کارشناسی** را بارگذاری نمایند؛
 - آن دسته از پذیرفته شدگانی که تاریخ فراغت از تحصیل آنها به هر علت (به شرطی که برای نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰ واحدی اخذ نکرده باشند و یا واحد درسی اخذ شده آنان به صورت معرفی به استاد باشد) تا تاریخ ۱۳۹۹/۱۲/۲۰ باشد، می توانند اسکن گواهی مربوط به موسسه محل قبولی خود را بارگذاری نمایند؛
 - فضلا و طلاب حوزه های علمیه لازم است، اسکن اصل مدرک دانش آموزی سطح ۲ حوزه های علمیه یا مرکز مدیریت حوزه علمیه خراسان و یا اصفهان را بارگذاری نمایند؛
- **پذیرفته شدگان رتبه اول** لازم است، اسکن اصل فرم تاییدیه فارغ التحصیلان رتبه اول تایید شده دانشگاه یا موسسه آموزش عالی محل اخذ کارشناسی را بارگذاری نمایند؛
- پذیرفته شدگان دوره کارشناسی ناپیوسته لازم است اصل مدرک یا گواهی پایان تحصیلات دوره کاردانی را نیز بارگذاری نمایند؛
۸. اسکن حکم مرخصی سالانه یا موافقت نامه کتبی و بدون قید شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت؛
 - دانش آموزان رشته های دبیری از اداره آموزش و پرورش شهرستان محل تعهد و خدمت خویش، اصل موافقت نامه کتبی و بدون قید شرط را دریافت نمایند؛
۹. اسکن فرم انصراف از تحصیل (دانشجوی انصرافی)
 - دانشجویان دوره **روزانه** مقاطع دکتری و کارشناسی ارشد ناپیوسته می بایست فرم انصراف از تحصیل را تا پایان مهلت ثبت نام (تاریخ ۱۳۹۹/۱۰/۰۳) ارائه نمایند؛
 - دانشجویان سایر دوره ها (به جز دوره روزانه) می بایست پس از اعلام نتایج نهایی و قبولی در دانشگاه جدید از رشته قبلی خود انصراف داده و در هنگام ثبت نام فرم انصراف را ارائه نمایند؛

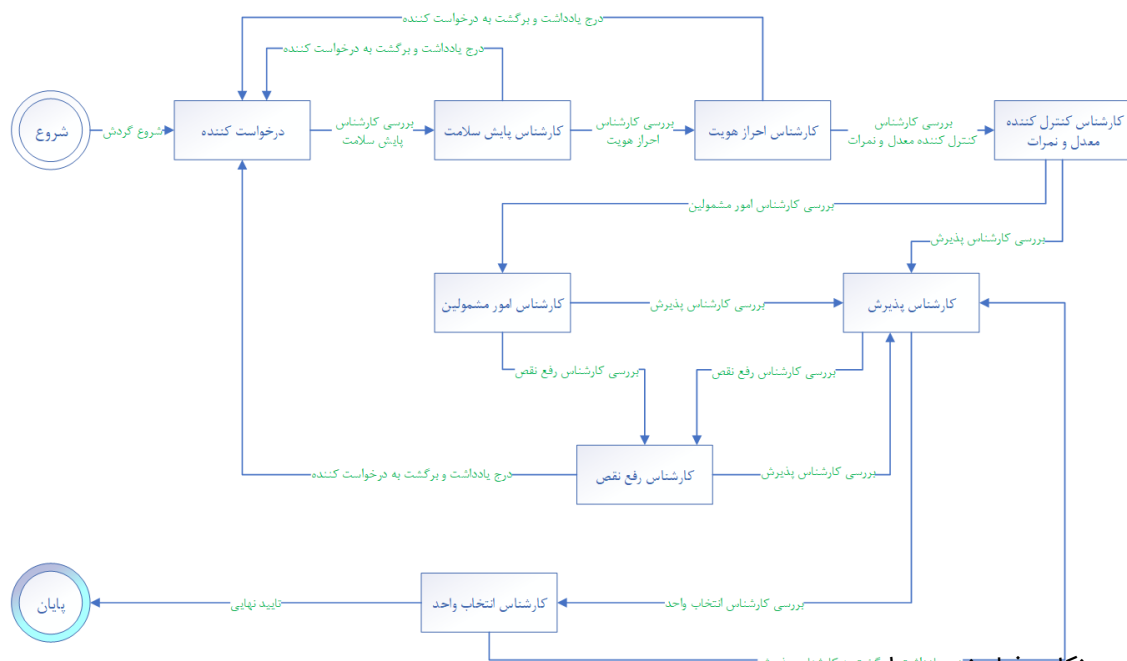
اتباع غیرایرانی در قسمت شناسنامه و کارت ملی یکی از مدارک اقامتی یا شناسایی معتبر ذیل را بارگذاری نمایید:

۱. اسکن گذرنامه دارای حداقل شش ماه مجوز اقامت؛
۲. اسکن دفترچه پناهندگی سیاسی صادره از سوی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران؛
۳. اسکن کارت هویت ویژه اتباع غیرایرانی دارای اعتبار در سال ۱۳۹۹، صادره از سوی اداره کل امور اتباع و مهاجرین خارجی وزارت کشور؛
۴. آخرین کارت آمایش معتبر براساس اعلام اداره کل امور اتباع و مهاجرین خارجی وزارت کشور؛

اقدام به ثبت نام

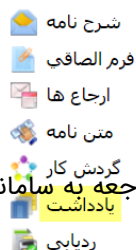
گردش کار ثبت نام غیر حضوری

گردش کار ثبت نام غیر حضوری نو دانشجویان ورودی سال ۱۳۹۹



توجه به نکات ذیل ضروری است:

۱. با اولین ورود به سامانه پذیرش دانشگاه گردش کار ثبت نام غیر حضوری شروع می شود.
۲. مرحله درخواست کننده شامل صفحات ثبت اطلاعات مشخصات شناسنامه ای و خانوادگی، تایید تعهدات، بارگذاری مدارک و... می باشد.
۳. تا زمانی که به آخرین صفحه مرحله درخواست کننده (فرم ارسال گردش) نرسیده و بر روی دکمه **ارسال به کارشناس سلامت** کلیک نکرده اید، درخواست ثبت نام شما به کارشناس پایش سلامت ارسال نخواهد شد، پس لطفاً دقت لازم را مبذول فرمایید.
۴. ممکن است هر یک از کارشناسان (پایش سلامت، احراز هویت و یا رفع نقص) با توجه به نقص مدارک بارگذاری شده توسط شما درخواست ثبت نام را برگشت دهند، در این صورت لازم است تا با مراجعه به بخش **یادداشت** از وجود نقص ها مطلع شده و در جهت رفع سریع تر آن ها برآید.



۵. ثبت نام غیر حضوری زمانی به اتمام می رسد که تایید نهایی شده و شما با مراجعه به سامانه پذیرش، اطلاعات ورود به سامانه جامع دانشگاه را مشاهده کنید.
۶. تمامی مراحل گردش کار از طریق پیامک به شماره تماس ثبت شده ارسال می گردد. پس در ثبت مشخصات تماس خود دقت لازم را مبذول فرمایید.

ورود به سامانه پذیرش دانشگاه

جهت ورود به سامانه پذیرش دانشگاه گنبد کاووس به آدرس <http://erp.gonbad.ac.ir/stdnew> مراجعه فرمایید.



جهت شروع مراحل ثبت نام غیرحضوری کد ملی، شماره شناسنامه و عبارت امنیتی را وارد کرده و سپس بر روی دکمه شروع ثبت نام کلیک نمایید



در صورتی که از اسکن تمامی مدارک مورد نیاز اطمینان دارید، بر روی دکمه ثبت نام کلیک نمایید در غیر این صورت اسکن مدارک را تهیه کرده و در زمان دیگری به سامانه جهت ثبت نام مراجعه نمایید

پرداخت هزینه ثبت نام

هزینه ثبت نام نو دانشجویان دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته سال ۱۳۹۹، ۶۵ هزار تومان می باشد.



جهت پرداخت هزینه ثبت نام در دانشگاه بر روی دکمه **پرداخت مبلغ** کلیک کرده و پس از پرداخت به همین صفحه (صفحه پرداخت الکترونیکی) بازگشته و برای انتقال به صفحه بعد بر روی دکمه **صفحه بعد** کلیک نمایید

نکته: در صورتی که مبلغ با موفقیت پرداخت شود، در ذیل لیست پرداخت شده ها سطر شامل ستون های تاریخ و شماره فیش واریزی و... نمایان می شود



جهت انتقال به صفحه پرداخت اینترنتی بر روی دکمه **انجام عملیات پرداخت** کلیک نمایید

ثبت اطلاعات

در ۲ صفحه بعدی (مشخصات شناسنامه‌ای و مشخصات خانوادگی)، ابتدا کادرهای حاوی اطلاعات را بررسی و در صورت وجود اشکال آنها را ویرایش کنید سپس به سراغ کادرهای خالی رفته و آنها را با اطلاعات صحیح پر کنید در انتها وقتی تمامی اطلاعات را وارد و ثبت نمودید بر روی دکمه **صفحه بعد** کلیک نمایید. (در ورود و ویرایش اطلاعات خود حتماً دقت لازم را به عمل آورید.)

۱

دانشگاه گنبد کاووس - رشته ۰۳ آیان ۱۳۹۹ English

شرح نامه
فرم اضافی
ارجاع ها
گردش کار
پادداشت
درجایی

صفحه مشخصات شناسنامه‌ای

رشته علوم ورزشی

نام:

نام خانوادگی:

نام خانوادگی لاتین:

جنسیت:

تاریخ تولد:

کد ملی:

شماره کارت ملی:

شماره شناسنامه:

نام خانوادگی فارسی (در صورت وجود):

کد ملی:

تلفن ثابت:

تلفن همراه:

تلفن اضطراری:

ملاحظات:

ثبت

صفحه مشخصات شناسنامه‌ای

در این صفحه ابتدا کادرهای حاوی اطلاعات را بررسی کرده در صورت وجود اشکال آنها را ویرایش کنید، سپس آنها را با اطلاعات صحیح پر و در آخر بر روی دکمه **ثبت** کلیک نمایید

۲

دانشگاه گنبد کاووس - رشته ۰۳ آیان ۱۳۹۹ English

شرح نامه
فرم اضافی
ارجاع ها
گردش کار
پادداشت
درجایی

صفحه مشخصات خانوادگی

رشته علوم ورزشی

شماره همراه پدر:

وضعیت زناشویی:

نام همسر:

تعداد افراد تحت تکفل:

نام فرزندان:

ایمیل پدر:

ایمیل مادر:

مذهب:

مذهب:

وضعیت نظام وظیفه:

نوع محل اقامت:

شماره همراه والدین:

ایمیل همسر:

وضعیت نظام وظیفه:

نوع محل اقامت:

ثبت

صفحه مشخصات خانوادگی

در این صفحه ابتدا کادرهای حاوی اطلاعات را بررسی کرده در صورت وجود اشکال آنها را ویرایش کنید، سپس آنها را با اطلاعات صحیح پر و در آخر بر روی دکمه **ثبت** کلیک نمایید

تایید تعهدات

پس از مطالعه دقیق هر کدام از تعهدات، آنها را تایید و به صفحه بعدی بروید.

لیست تعهداتی که باید آنها را مطالعه و تایید نمایید:

۱. تعهد آموزش رایگان کارشناسی ارشد ناپیوسته
۲. منشور فرهنگی
۳. مرامنامه انضباطی

تایید تعهدات

پس از مطالعه دقیق هر کدام از تعهدات، آنها را تایید و به صفحه بعدی بروید.

لیست تعهداتی که باید آنها را مطالعه و تایید نمایید:

۱. تعهد آموزش رایگان کارشناسی ارشد ناپیوسته
۲. منشور فرهنگی
۳. مرامنامه انضباطی

تایید

متن هر کدام از تعهدها را با دقت مطالعه کرده و تیک اینجانب صحت موارد فوق را تایید مینمایم را بزنید، بعد بر روی دکمه ثبت کلیک کرده، در پنجره باز شده بر روی تایید کلیک کرده تا تعهد ثبت شود

ثبت

آیا برای ثبت اطمینان دارید؟

انصراف تایید

بارگذاری مدارک

همانطور که در ابتدا راهنما، لیست مدارک مورد نیاز ثبت نام غیرحضوری را آورده ایم، حال باید مدارک را در بخش مربوط به خودشان بارگذاری (آپلود) نماییم.

رنگ قرمز عنوان بخش ها به معنی اجباری بودن بارگذاری فایل در آن بخش و رنگ مشکی عنوان بخش ها به معنی اختیاری بودن بارگذاری فایل در آن بخش ها می باشد.

پس از بارگذاری اسکن تمامی مدارک بر روی دکمه صفحه بعد کلیک نمایید.

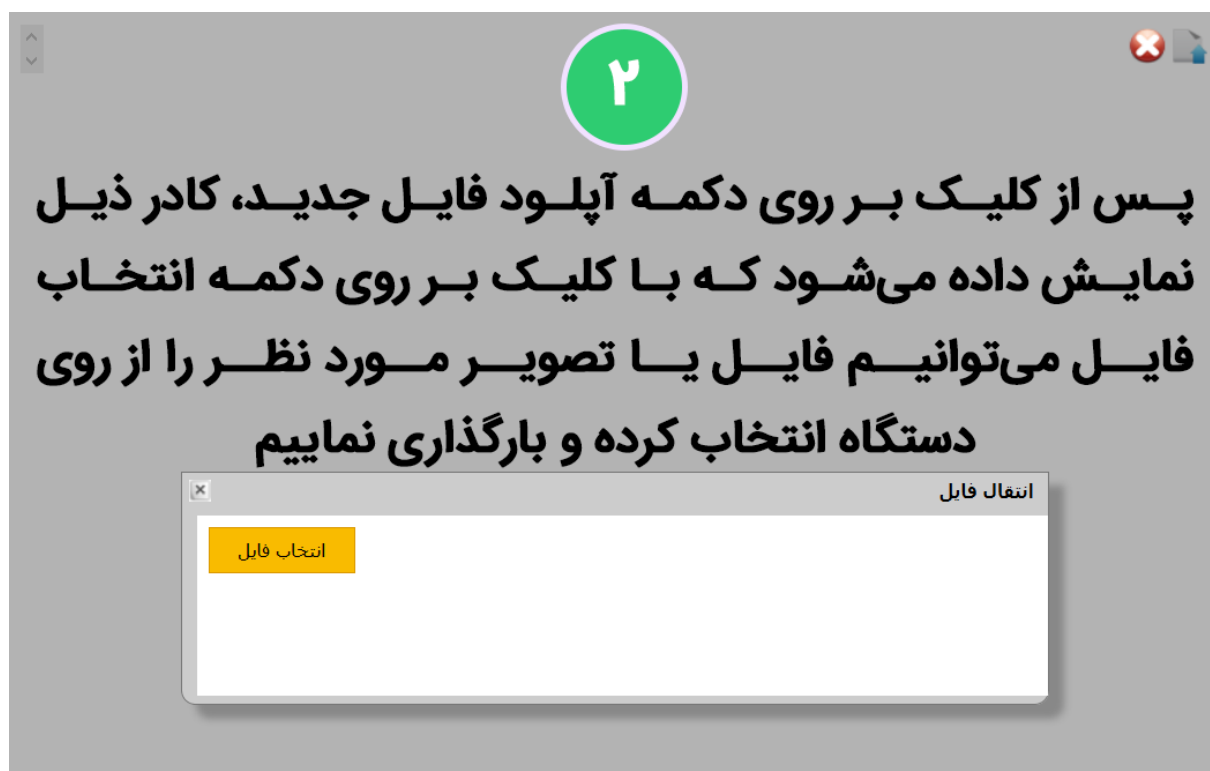


1

از راست به چپ آپلود فایل جدید و حذف فایل آپلود شده

امکان آپلود چندین فایل یا تصویر در هر بخش وجود دارد

مدارک مورد نیاز جهت بارگذاری
رنگ قرمز: اجباری و رنگ مشکی: اختیاری



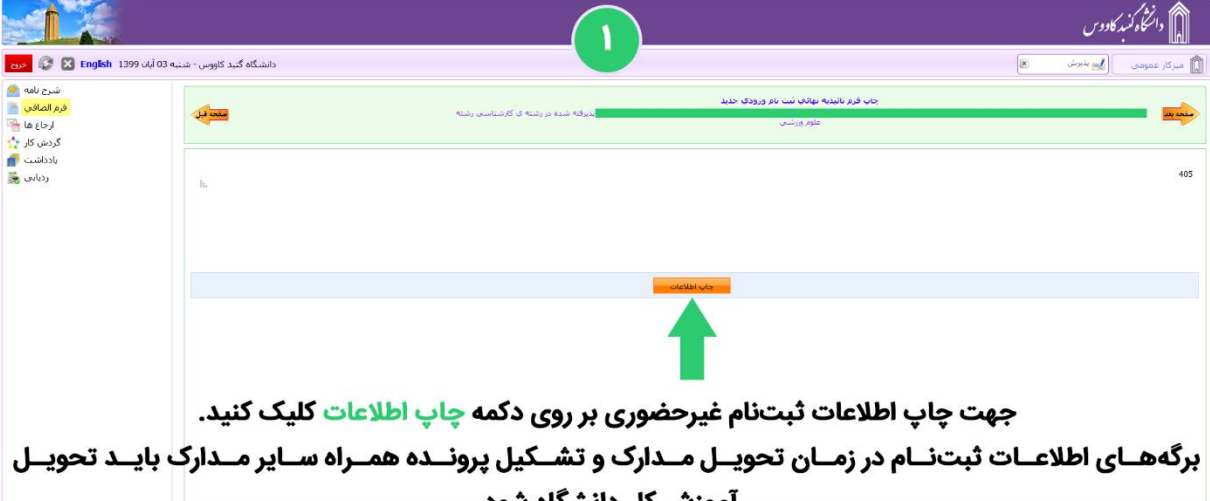
2

پس از کلیک بر روی دکمه آپلود فایل جدید، کادر ذیل نمایش داده می شود که با کلیک بر روی دکمه انتخاب فایل می توانیم فایل یا تصویر مورد نظر را از روی دستگاه انتخاب کرده و بارگذاری نماییم

انتخاب فایل

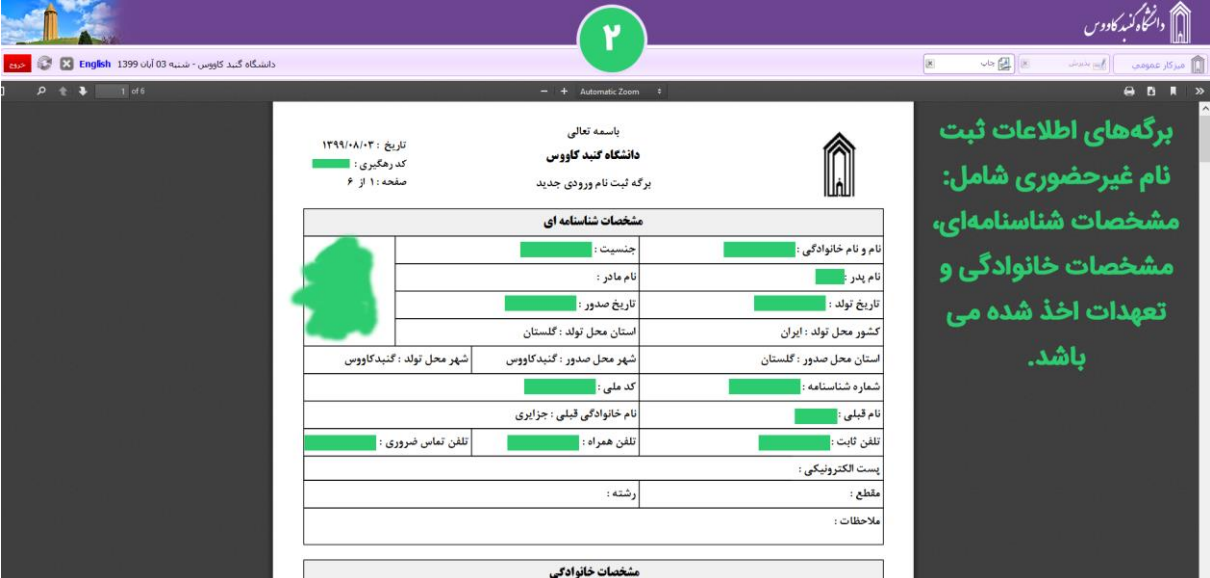
دریافت برگه‌های اطلاعات ثبت‌نام

برگه‌های اطلاعات ثبت‌نام را چاپ بگیرید، زیرا در زمان تحویل مدارک و تشکیل پرونده همراه سایر مدارک باید امضاء شده این برگه‌ها تحویل آموزش کل دانشگاه شود.



جهت چاپ اطلاعات ثبت‌نام غیرحضوری بر روی دکمه **چاپ اطلاعات** کلیک کنید.

برگه‌های اطلاعات ثبت‌نام در زمان تحویل مدارک و تشکیل پرونده همراه سایر مدارک باید تحویل آموزش کل دانشگاه شود.



برگه‌های اطلاعات ثبت نام غیرحضوری شامل: مشخصات شناسنامه‌ای، مشخصات خانوادگی و تعهدات اخذ شده می باشد.

باسمه تعالی
دانشگاه گنبد کاووس
برگه ثبت نام ورودی جدید

تاریخ: ۱۳۹۹/۰۸/۰۳
کد رهگیری: [REDACTED]
صفحه: ۱ از ۶

مشخصات شناسنامه ای	
نام و نام خانوادگی: [REDACTED]	جنسیت: [REDACTED]
نام پدر: [REDACTED]	نام مادر: [REDACTED]
تاریخ تولد: [REDACTED]	تاریخ صدور: [REDACTED]
کشور محل تولد: ایران	استان محل تولد: گلستان
استان محل صدور: گلستان	شهر محل تولد: گنبد کاووس
شماره شناسنامه: [REDACTED]	کد ملی: [REDACTED]
نام قبلی: [REDACTED]	نام خانوادگی قبلی: جزایری
تلفن ثابت: [REDACTED]	تلفن همراه: [REDACTED]
تلفن تماس ضروری: [REDACTED]	پست الکترونیکی: [REDACTED]
مقطع: [REDACTED]	رشته: [REDACTED]
ملاحظات: [REDACTED]	

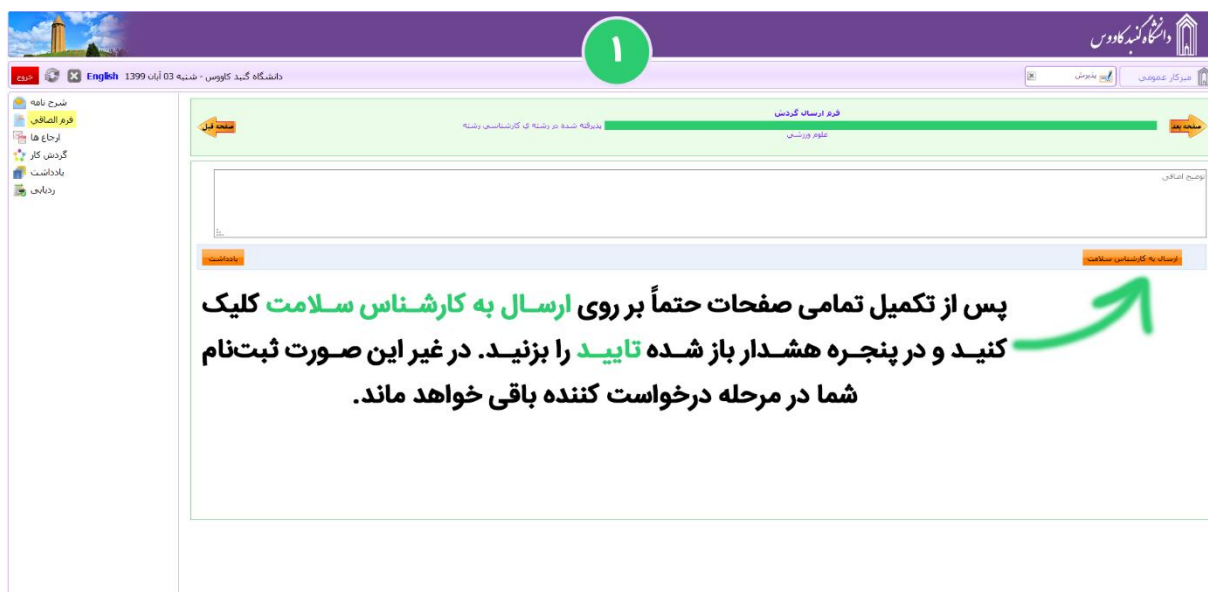
مشخصات خانوادگی

ارسال جهت بررسی توسط کارشناسان

هنگامیکه که اطلاعات توسط شما وارد و تکمیل شد باید صحت آنها توسط کارشناسان دانشگاه مورد بررسی قرار گیرد. پس در این صفحه ابتدا بر روی دکمه **ارسال به کارشناس سلامت** کلیک نمایید، سپس در پنجره هشدار باز شده بر روی دکمه **تایید** کلیک کنید.

پس از تایید **کد رهگیری ثبت نام** ایجاد شده و از طریق پیامک نیز به شما ارسال می شود.

نکته: پس از تایید کارشناس هر بخش، پیامکی به شما ارسال خواهد شد و ممکن است نقصی در ثبت اطلاعات خود داشته باشید و درخواست به مرحله درخواست کننده برگشت داده شده باشد، در این صورت به سامانه پذیرش دانشگاه وارد شوید و از قسمت **یادداشت** متن درج شده توسط کارشناس را مطالعه کرده و در جهت رفع نقص سریعاً اقدام فرمایید.



The screenshot shows a web interface with a purple header and a green progress bar. A large green arrow points to a message box containing the following text:

پس از تکمیل تمامی صفحات حتماً بر روی **ارسال به کارشناس سلامت** کلیک کنید و در پنجره هشدار باز شده **تایید** را بزنید. در غیر این صورت ثبت نام شما در مرحله درخواست کننده باقی خواهد ماند.

دریافت برگه تثبیت ثبت نام

هنگامیکه گردش کار ثبت نام به انتها برسد، ثبت نام غیرحضوری پذیرفته شده کامل شده و به عنوان دانشجو دانشگاه گنبد کاووس شناخته خواهد شد.

لازم است که برای بار آخر به سامانه پذیرش دانشگاه مراجعه کرده و **برگه تثبیت ثبت نام** را چاپ نمایید تا به همراه سایر مدارک در زمان تحویل مدارک و تشکیل پرونده آنرا به **آموزش کل** دانشگاه تحویل دهید.

ثبت نام ورودیهای جدید

بسمه تعالی

دانشجوی محترم درخواست ثبت نام شما پذیرفته شده است و بعد از این شما می توانید از طریق سامانه آموزشی یا کاربری و رمز عبور فعالیت های دانشگاهی خود را انجام دهید.

نام کاربری: _____
 رمز عبور: _____
 سایت: [ورود سامانه](#)

دریافت فرم تأییدیه ثبت نام

برگه تثبیت ثبت نام

نام و نام خانوادگی: _____
 نام پدر: _____
 تاریخ تولد: _____
 شماره شناسنامه: _____
 کد ملی: _____

آزمون: کارشناسی ناپیوسته ۱۳۹۹ سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰

رشته تحصیلی: کارشناسی ناپیوسته رشته مهندسی تکنولوژی نرم افزار

کد داوطلبی: _____ شماره پرونده: _____
 تاریخ: _____ کد آموزشی: _____

وضعیت درخواست: تأیید نهائی

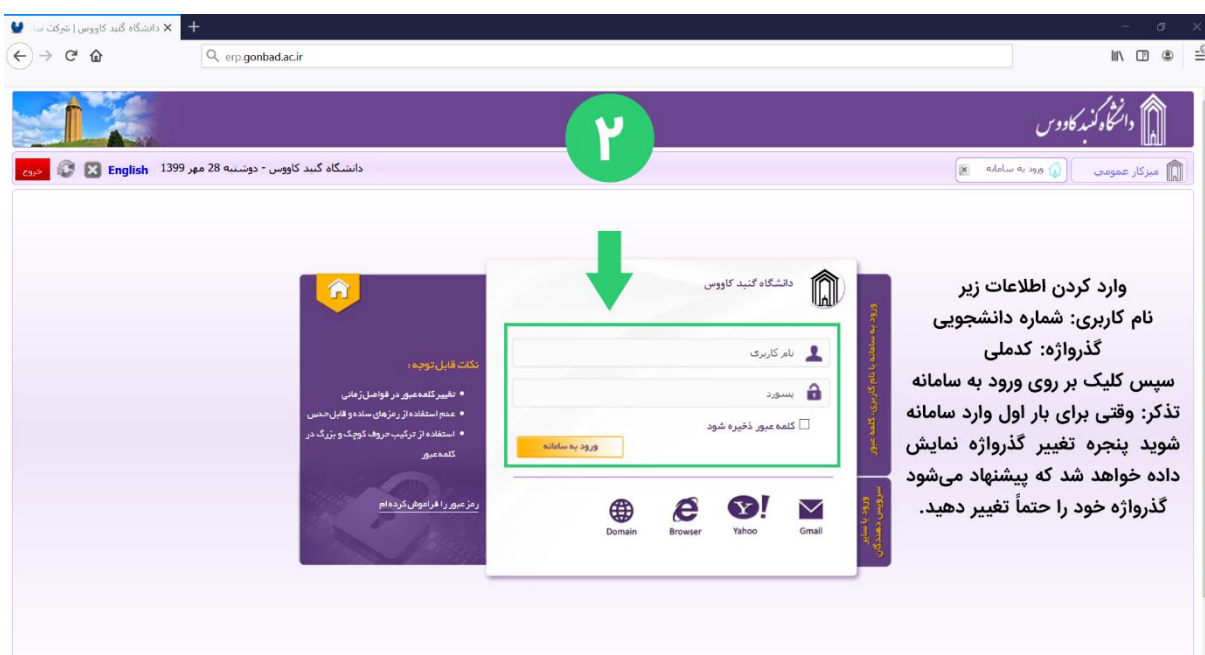
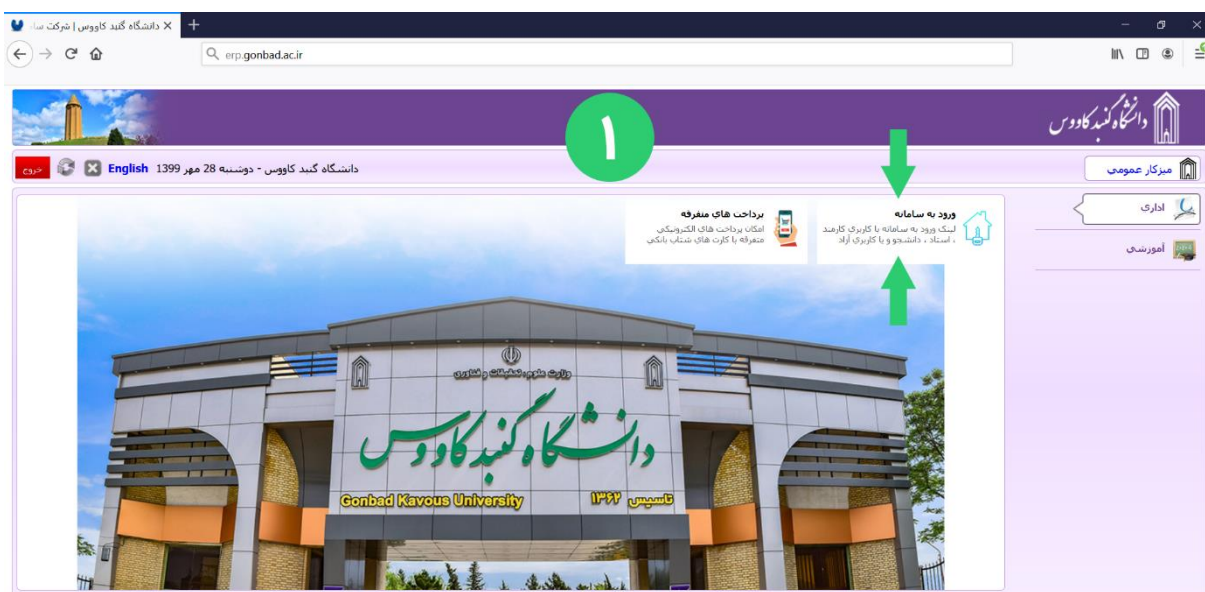
کارشناسی احرار هجرت	کارشناسی پایش سلامت
۱۳۹۹۰۷۱۴۸ کارشناسی احرار هجرت (ثبت نام) کارشناسی احرار هجرت (ثبت نام)	۱۳۹۹۰۷۱۴۸ کارشناسی پایش سلامت (ثبت نام) کارشناسی پایش سلامت (ثبت نام)

اقدامات پس از ثبت نام

ورود به سامانه جامع دانشگاه

جهت ورود به سامانه جامع دانشگاه گنبد کاووس به آدرس <http://erp.gonbad.ac.ir/> مراجعه فرمایید.

از قسمت ورود به سامانه با نام کاربری (شماره دانشجویی) و گذرواژه (کد ملی) خود وارد سامانه شوید. وقتی برای اولین بار به میز کار خود در سامانه وارد می شوید پنل تغییر گذرواژه به شما نمایش داده خواهد شد، پیشنهاد می شود که گذرواژه خود را تغییر دهید.



دریافت معافیت تحصیلی (دانشجویان مشمول قانون خدمت وظیفه عمومی)

دانشجوی آقایی که مشمول نظام وظیفه می‌باشد میبایست هر چه سریع‌تر نسبت به اخذ معافیت تحصیلی خود اقدام نماید.

مشمولان بدون مراجعه به دانشگاه می‌توانند با ارائه کارنامه قبولی در آزمون‌های سازمان سنجش آموزش کشور و یا سایت مرکز سنجش به یکی از دفاتر خدمات الکترونیک (پلیس +۱۰) محل دانشگاه قبولی یا محل سکونت جهت صدور معافیت تحصیلی مراجعه نمایند.

مشمولان پس از اخذ برگه معافیت تحصیلی از دفاتر خدمات الکترونیک (پلیس +۱۰) میبایست اسکن برگه را به رایانامه vazifeh@gonbad.ac.ir ارسال نمایند. ضمناً اصل برگه را باید در زمان تحویل مدارک و تشکیل پرونده همراه با سایر مدارک به آموزش کل دانشگاه تحویل دهید.

دریافت فرم تثبیت انتخاب واحد

پس از ورود به سامانه، با قرار گرفتن بر روی سربرگ **میزکار** روی بخش **امور آموزشی** کلیک نمایید. سپس از قسمت فرم تثبیت انتخاب واحد نسبت به صدور فرم تثبیت به صورت چاپی و یا دریافت PDF آن اقدام نمایید. (در واقع فرم تثبیت انتخاب واحد لیست درس‌های شما در این نیمسال تحصیلی می‌باشد.)

۲

جهت چاپ و یا دریافت فایل PDF فرم تثبیت
انتخاب واحد بر روی دکمه صدور فرم تثبیت
کلیک نمایید.

تثبیت ثبت نام

نام و نام خانوادگی :
رشته :
سال آموزشی :

شماره پرونده :

ترم سه - 1399

ردیف	کد درس	نام درس	ت	ع	کار	مشخصه	نوع درس	شهریه	تاریخ اخذ	نوع اخذ	نام استاد	زمان برگزاری	زمان امتحان

دریافت مدارک و تشکیل پرونده

متعاقباً از طریق وبگاه دانشگاه و همچنین سایر روش‌های اطلاع رسانی، نحوه و زمان تحویل مدارک و تشکیل پرونده نودانشجویان دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته سال ۱۳۹۹ دانشگاه گنبدکاووس اعلام خواهد شد.

اطلاعات تماس

آدرس وبگاه دانشگاه گنبدکاووس: <http://gonbad.ac.ir>

۰۱۷-۳۳۲۶۱۰۹۰ (آموزش کل دانشگاه - داخلی ۴ و ۵)

۰۱۷-۳۳۲۶۱۶۸۵ (آموزش کل دانشگاه - داخلی ۴ و ۵)

۰۱۷-۳۳۲۶۷۵۰۷ (آموزش کل دانشگاه - داخلی ۴ و ۵)

۰۱۷-۳۳۲۶۶۷۰۰ (آموزش کل دانشگاه - داخلی ۴ و ۵)